ՁԼ Գ-25

_____Մասիսի համայնքապետարան_____

(կազմակերպության անվանումը)

Գույքագրման արդյունքների տեղեկագիր N ____

Գույքագրման անցկացման հրամանի համար և ամսաթիվ

Համայնքի ղեկավարի թիվ 146-Ա կարգադրություն _____ 13-ը նոյեմբերի 2023թ._____

Գույքագրումն սկսելու ամսաթիվը 15.11.2023թ. Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը 20.12.2023

h/h	Ակտիվի (պարտավորության) հոդվածի անվանումը	Հաշվի համարը	Գույքագրման փաստացի արդյունքները		Գույքագրման արդյունքները	
			ավելցուկ (քանակը)	պակասորդ (քանակը)	ավելցուկ (քանակը)	պակասորդ (քանակը)
	1	2	3	4	5	6
1	Պաշարներ(այդ թվում փոքրարժեք կամ արագամաշ առարկաներ)		0	0	0	0
2	Հիմնական միջոցներ		0	0	0	0
3	Ներդրումային գույք		0	0	0	0
4	Ոչ նյութական ակտիվներ		0	0	0	0
5	Կենսաբանական ակտիվներ		0	0	0	0
6	Չարտադրված(բնական ծագում ունեցող) նյութական ակտիվներ		0	0	0	0
7	Բարձրարժեք ակտիվներ		0	0	0	0
8	Կոնցեսիոն ակտիվներ		0	0	0	0
9	Բաժնային գործիքներ		0	0	0	0
10	Ձեռքբերված պարտատոմսեր		0	0	0	0
11	Տրամադրված փոխառությունների և ավանդներ		0	0	0	0
12	Վաճառքների գծով դեբիտորական պարտքեր և ստացման ենթակա այլ գումարներ		0	0	0	0
13	Թողարկված պարտատոմսեր		0	0	0	0
14	Ստացված վարկեր և փոխառություններ		0	0	0	0
15	Մատակարարումների գծով կրեդիտորական պարտքեր և վճարման ենթակա այլ գումարներ		0	0	0	0
16	Բյուջեի հետ հաշվարկներ		0	0	0	0
17	Կանխիկ դրամական միջոցներ		0	0	0	0
18	Ստացված վարկեր և փոխառություններ		0	0	0	0
19	Խիստ հաշվառման փաստաթղթեր		0	0	0	0

Գլխավոր հաշվապահ՝ Անահիտ Հովհաննիսյան

Գույքագրման հանձնաժողովի նախագահ՝ Նորայր Մովսիսյան

ՁԵՎ Գ-25

_____Մասիսի համայնքապետարան_____
Ազատաշեն բնակավայր
(կազմակերպության անվանումը)

Գույքագրման արդյունքների տեղեկագիր N ____

Գույքագրման անցկացման հրամանի համար և ամսաթիվ — Համայնքի ղեկավարի թիվ 146-Ա կարգադրություն _____ 13-ը նոյեմբերի 2023թ._____

Գույքագրումն սկսելու ամսաթիվը 15.11.2023 թ. — Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը 20.12.2023

հ/հ	Ակտիվի (պարտավորության) հոդվածի անվանումը	Հաշվի համարը	Գույքագրման փաստացի արդյունքները		Գույքագրման արդյունքները	
			ավելցուկ (քանակը)	պակասորդ (քանակը)	ավելցուկ (քանակը)	պակասորդ (քանակը)
	1	2	3	4	5	6
1	Պաշարներ(այդ թվում փոքրարժեք կամ արագամաշ առարկաներ)		0	0	0	0
2	Հիմնական միջոցներ		0	0	0	0
3	Ներդրումային գույք		0	0	0	0
4	Ոչ նյութական ակտիվներ		0	0	0	0
5	Կենսաբանական ակտիվներ		0	0	0	0
6	Չարտադրված(բնական ծագում ունեցող) նյութական ակտիվներ		0	0	0	0
7	Բարձրարժեք ակտիվներ		0	0	0	0
8	Կոնցեսիոն ակտիվներ		0	0	0	0
9	Բաժնային գործիքներ		0	0	0	0
10	Ձեռքբերված պարտատոմսեր		0	0	0	0
11	Տրամադրված փոխառությունների և ավանդներ		0	0	0	0
12	Վաճառքների գծով դեբիտորական պարտքեր և ստացման ենթակա այլ գումարներ		0	0	0	0
13	Թողարկված պարտատոմսեր		0	0	0	0
14	Ստացված վարկեր և փոխառություններ		0	0	0	0
15	Մատակարարումների գծով կրեդիտորական պարտքեր և վճարման ենթակա այլ գումարներ		0	0	0	0
16	Բյուջեի հետ հաշվարկներ		0	0	0	0
17	Կանխիկ դրամական միջոցներ		0	0	0	0
18	Ստացված վարկեր և փոխառություններ		0	0	0	0
19	Խիստ հաշվառման փաստաթղթեր		0	0	0	0

Վարչական Ղեկավար՝ Սարգիս Ստեփանյան

Գլխավոր հաշվապահ՝ Անահիտ Հովհաննիսյան

Գույքագրման հանձնաժողովի նախագահ՝ Նորայր Մովսիսյան

ՁԵՎ Գ-25

_____Մասիսի համայնքապետարան_____

Այնթապ բնակավայր

(կազմակերպության անվանումը)

Գույքագրման արդյունքների տեղեկագիր N ____

Գույքագրման անցկացման հրամանի համար և ամսաթիվ

Համայնքի ղեկավարի թիվ 146-Ա կարգադրություն _____ 13-ը նոյեմբերի 2023թ._____

Գույքագրումն սկսելու ամսաթիվը 15.11.2023թ.

Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը 20.12.2023թ.

h/h	Ակտիվի (պարտավորության) հոդվածի անվանումը	Հաշվի համարը	Գույքագրման փաստացի արդյունքները		Գույքագրման արդյունքները	
			ավելցուկ (քանակը)	պակասորդ (քանակը)	ավելցուկ (քանակը)	պակասորդ (քանակը)
	1	2	3	4	5	6
1	Պաշարներ(այդ թվում փոքրարժեք կամ արագամաշ առարկաներ)		0	0	0	0
2	Հիմնական միջոցներ		0	0	0	0
3	Ներդրումային գույք		0	0	0	0
4	Ոչ նյութական ակտիվներ		0	0	0	0
5	Կենսաբանական ակտիվներ		0	0	0	0
6	Չարտադրված(բնական ծագում ունեցող) նյութական ակտիվներ		0	0	0	0
7	Բարձրարժեք ակտիվներ		0	0	0	0
8	Կոնցեսիոն ակտիվներ		0	0	0	0
9	Բաժնային գործիքներ		0	0	0	0
10	Ձեռքբերված պարտատոմսեր		0	0	0	0
11	Տրամադրված փոխառությունների և ավանդներ		0	0	0	0
12	Վաճառքների գծով դեբիտորական պարտքեր և ստացման ենթակա այլ գումարներ		0	0	0	0
13	Թողարկված պարտատոմսեր		0	0	0	0
14	Ստացված վարկեր և փոխառություններ		0	0	0	0
15	Մատակարարումների գծով կրեդիտորական պարտքեր և վճարման ենթակա այլ գումարներ		0	0	0	0
16	Բյուջեի հետ հաշվարկներ		0	0	0	0
17	Կանխիկ դրամական միջոցներ		0	0	0	0
18	Ստացված վարկեր և փոխառություններ		0	0	0	0
19	Խիստ հաշվառման փաստաթղթեր		0	0	0	0
			0	0	0	0

Վարչական Ղեկավար՝ Գեղամ Հովհաննիսյան

Գլխավոր հաշվապահ՝ Անահիտ Հովհաննիսյան

Գույքագրման հանձնաժողովի նախագահ՝ Նորայր Մովսիսյան

ՁԵՎ Գ-25

_____Մասիսի համայնքապետարան_____
Արևաբույր բնակավայր
(կազմակերպության անվանումը)

Գույքագրման արդյունքների տեղեկագիր N ____

Գույքագրման անցկացման հրամանի համար և ամսաթիվ — Համայնքի ղեկավարի թիվ 146-Ա կարգադրություն _____ 13-ը նոյեմբերի 2023թ._____

Գույքագրումն սկսելու ամսաթիվը 15.11.2023թ. — Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը 20.12.2023

h/h	Ակտիվի (պարտավորության) հոդվածի անվանումը	Հաշվի համարը	Գույքագրման փաստացի արդյունքները		Գույքագրման արդյունքները	
			ավելցուկ (քանակը)	պակասորդ (քանակը)	ավելցուկ (քանակը)	պակասորդ (քանակը)
	1	2	3	4	5	6
1	Պաշարներ(այդ թվում փոքրարժեք կամ արագամաշ առարկաներ)		0	0	0	0
2	Հիմնական միջոցներ		0	0	0	0
3	Ներդրումային գույք		0	0	0	0
4	Ոչ նյութական ակտիվներ		0	0	0	0
5	Կենսաբանական ակտիվներ		0	0	0	0
6	Չարտադրված(բնական ծագում ունեցող) նյութական ակտիվներ		0	0	0	0
7	Բարձրարժեք ակտիվներ		0	0	0	0
8	Կոնցեսիոն ակտիվներ		0	0	0	0
9	Բաժնային գործիքներ		0	0	0	0
10	Ձեռքբերված պարտատոմսեր		0	0	0	0
11	Տրամադրված փոխառությունների և ավանդներ		0	0	0	0
12	Վաճառքների գծով դեբիտորական պարտքեր և ստացման ենթակա այլ գումարներ		0	0	0	0
13	Թողարկված պարտատոմսեր		0	0	0	0
14	Ստացված վարկեր և փոխառություններ		0	0	0	0
15	Մատակարարումների գծով կրեդիտորական պարտքեր և վճարման ենթակա այլ գումարներ		0	0	0	0
16	Բյուջեի հետ հաշվարկներ		0	0	0	0
17	Կանխիկ դրամական միջոցներ		0	0	0	0
18	Ստացված վարկեր և փոխառություններ		0	0	0	0
19	Խիստ հաշվառման փաստաթղթեր		0	0	0	0

Վարչական Ղեկավար՝

Գլխավոր հաշվապահ՝ Անահիտ Հովհաննիսյան

Գույքագրման հանձնաժողովի նախագահ՝ Նորայր Մովսիսյան

ՁԵՎ Գ-25

_____Մասիսի համայնքապետարան_____

Արբաթ բնակավայր

(կազմակերպության անվանումը)

Գույքագրման արդյունքների տեղեկագիր N ____

Գույքագրման անցկացման հրամանի համար և ամսաթիվ — Համայնքի ղեկավարի թիվ 146-Ա կարգադրություն 13-ը նոյեմբերի 2023թ.

Գույքագրումն սկսելու ամսաթիվը 15.11.23թ. Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը 20.12.2023թ.

հ/հ	Ակտիվի (պարտավորության) հոդվածի անվանումը	Հաշվի համարը	Գույքագրման փաստացի		Գույքագրման արդյունքները վերատեսակավորումից հետո	
			ավելցուկ (քանակը)	պակասորդ (քանակը)	ավելցուկ (քանակը)	պակասորդ (քանակը)
	1	2	3	4	5	6
1	Պաշարներ(այդ թվում փոքրարժեք կամ արագամաշ առարկաներ)		0	0	0	0
2	Հիմնական միջոցներ		0	0	0	0
3	Ներդրումային գույք		0	0	0	0
4	Ոչ նյութական ակտիվներ		0	0	0	0
5	Կենսաբանական ակտիվներ		0	0	0	0
6	Չարտադրված(բնական ծագում ունեցող) նյութական ակտիվներ		0	0	0	0
7	Բարձրարժեք ակտիվներ		0	0	0	0
8	Կոնցեսիոն ակտիվներ		0	0	0	0
9	Բաժնային գործիքներ		0	0	0	0
10	Ձեռքբերված պարտատոմսեր		0	0	0	0
11	Տրամադրված փոխառությունների և ավանդներ		0	0	0	0
12	Վաճառքների գծով դեբիտորական պարտքեր և ստացման ենթակա այլ գումարներ		0	0	0	0
13	Թողարկված պարտատոմսեր		0	0	0	0
14	Ստացված վարկեր և փոխառություններ		0	0	0	0
15	Մատակարարումների գծով կրեդիտորական պարտքեր և վճարման ենթակա այլ գումարներ		0	0	0	0
16	Բյուջեի հետ հաշվարկներ		0	0	0	0
17	Կանխիկ դրամական միջոցներ		0	0	0	0
18	Ստացված վարկեր և փոխառություններ		0	0	0	0
19	Խիստ հաշվառման փաստաթղթեր		0	0	0	0

Վարչական Ղեկավար՝

Գլխավոր հաշվապահ՝ Անահիտ Հովհաննիսյան

Գույքագրման հանձնաժողովի նախագահ՝ Նորայր Մովսիսյան

ՁԵՎ Գ-25

_____Մասիսի համայնքապետարան_____
Արգավանդ բնակավայր
(կազմակերպության անվանումը)

Գույքագրման արդյունքների տեղեկագիր N ____

Գույքագրման անցկացման հրամանի համար և ամսաթիվ — Համայնքի ղեկավարի թիվ 146-Ա կարգադրություն _____ 13-ը նոյեմբերի 2023թ._____

Գույքագրումն սկսելու ամսաթիվը 15. 11. 2023 թ. Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը 20. 12. 2023

հ/հ	Ակտիվի (պարտավորության) հոդվածի անվանումը	Հաշվի համարը	Գույքագրման փաստացի		Գույքագրման արդյունքները	
			ավելցուկ (քանակը)	պակասորդ (քանակը)	ավելցուկ (քանակը)	պակասորդ (քանակը)
	1	2	3	4	5	6
1	Պաշարներ(այդ թվում փոքրարժեք կամ արագամաշ առարկաներ)		0	0	0	0
2	Հիմնական միջոցներ		0	0	0	0
3	Ներդրումային գույք		0	0	0	0
4	Ոչ նյութական ակտիվներ		0	0	0	0
5	Կենսաբանական ակտիվներ		0	0	0	0
6	Չարտադրված(բնական ծագում ունեցող) նյութական ակտիվներ		0	0	0	0
7	Բարձրարժեք ակտիվներ		0	0	0	0
8	Կոնցեսիոն ակտիվներ		0	0	0	0
9	Բաժնային գործիքներ		0	0	0	0
10	Ձեռքբերված պարտատոմսեր		0	0	0	0
11	Տրամադրված փոխառությունների և ավանդներ		0	0	0	0
12	Վաճառքների գծով դեբիտորական պարտքեր և ստացման ենթակա այլ գումարներ		0	0	0	0
13	Թողարկված պարտատոմսեր		0	0	0	0
14	Ստացված վարկեր և փոխառություններ		0	0	0	0
15	Մատակարարումների գծով կրեդիտորական պարտքեր և վճարման ենթակա այլ գումարներ		0	0	0	0
16	Բյուջեի հետ հաշվարկներ		0	0	0	0
17	Կանխիկ դրամական միջոցներ		0	0	0	0
18	Ստացված վարկեր և փոխառություններ		0	0	0	0
19	Խիստ հաշվառման փաստաթղթեր		0	0	0	0

Վարչական Ղեկավար՝ Արթուր Կարապետյան

Գլխավոր հաշվապահ՝ Անահիտ Հովհաննիսյան

Գույքագրման հանձնաժողովի նախագահ՝ Նորայր Մովսիսյան

_____Մասիսի համայնքապետարան_____
Գեղանիստ բնակավայր
(կազմակերպության անվանումը)

Գույքագրման արդյունքների տեղեկագիր N ____

Գույքագրման անցկացման հրամանի համար և ամսաթիվ

Համայնքի ղեկավարի թիվ 146-Ա կարգադրություն
_____ 13-ը նոյեմբերի 2023թ._____

Գույքագրումն սկսելու ամսաթիվը 15.11.2023թ. Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը 20.12.2023

h/h	Ակտիվի (պարտավորության) հոդվածի անվանումը	Հաշվի համարը	Գույքագրման փաստացի		Գույքագրման արդյունքները	
			ավելցուկ (քանակը)	ակակասորդ (քանակը)	ավելցուկ (քանակը)	պակասորդ (քանակը)
	1	2	3	4	5	6
1	Պաշարներ(այդ թվում փոքրարժեք կամ արագամաշ առարկաներ)		0	0	0	0
2	Հիմնական միջոցներ		0	0	0	0
3	Ներդրումային գույք		0	0	0	0
4	Ոչ նյութական ակտիվներ		0	0	0	0
5	Կենսաբանական ակտիվներ		0	0	0	0
6	Չարտադրված(բնական ծագում ունեցող) նյութական ակտիվներ		0	0	0	0
7	Բարձրարժեք ակտիվներ		0	0	0	0
8	Կոնցեսիոն ակտիվներ		0	0	0	0
9	Բաժնային գործիքներ		0	0	0	0
10	Ձեռքբերված պարտատոմսեր		0	0	0	0
11	Տրամադրված փոխառությունների և ավանդներ		0	0	0	0
12	Վաճառքների գծով դեբիտորական պարտքեր և ստացման ենթակա այլ գումարներ		0	0	0	0
13	Թողարկված պարտատոմսեր		0	0	0	0
14	Ստացված վարկեր և փոխառություններ		0	0	0	0
15	Մատակարարումների գծով կրեդիտորական պարտքեր և վճարման ենթակա այլ գումարներ		0	0	0	0
16	Բյուջեի հետ հաշվարկներ		0	0	0	0
17	Կանխիկ դրամական միջոցներ		0	0	0	0
18	Ստացված վարկեր և փոխառություններ		0	0	0	0
19	Խիստ հաշվառման փաստաթղթեր		0	0	0	0

Վարչական Ղեկավար՝

Գլխավոր հաշվապահ՝

Գույքագրման հանձնաժողովի նախագահ՝

Անահիտ Հովհաննիսյան

Նորայր Մովսիսյան

ՁԵՎ Գ-25

_____Մասիսի համայնքապետարան_____
Գետափնյա բնակավայր
(կազմակերպության անվանումը)

Գույքագրման արդյունքների տեղեկագիր N ____

Գույքագրման անցկացման հրամանի համար և ամսաթիվ — Համայնքի ղեկավարի թիվ 146-Ա կարգադրություն _____ 13-ը նոյեմբերի 2023թ._____

Գույքագրումն սկսելու ամսաթիվը 15.11.2023թ. Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվ 20.12.2023

h/h	Ակտիվի (պարտավորության) հոդվածի անվանումը	Հաշվի համարը	Գույքագրման փաստացի		Գույքագրման արդյունքները	
			ավելցուկ (քանակը)	պակասորդ	ավելցուկ (քանակը)	պակասորդ (քանակը)
	1	2	3	4	5	6
1	Պաշարներ(այդ թվում փոքրարժեք կամ արագամաշ առարկաներ)		0	0	0	0
2	Հիմնական միջոցներ		0	0	0	0
3	Ներդրումային գույք		0	0	0	0
4	Ոչ նյութական ակտիվներ		0	0	0	0
5	Կենսաբանական ակտիվներ		0	0	0	0
6	Չարտադրված(բնական ծագում ունեցող) նյութական ակտիվներ		0	0	0	0
7	Բարձրարժեք ակտիվներ		0	0	0	0
8	Կոնցեսիոն ակտիվներ		0	0	0	0
9	Բաժնային գործիքներ		0	0	0	0
10	Ձեռքբերված պարտատոմսեր		0	0	0	0
11	Տրամադրված փոխառությունների և ավանդներ		0	0	0	0
12	Վաճառքների գծով դեբիտորական պարտքեր և ստացման ենթակա այլ գումարներ		0	0	0	0
13	Թողարկված պարտատոմսեր		0	0	0	0
14	Ստացված վարկեր և փոխառություններ		0	0	0	0
15	Մատակարարումների գծով կրեդիտորական պարտքեր և վճարման ենթակա այլ գումարներ		0	0	0	0
16	Բյուջեի հետ հաշվարկներ		0	0	0	0
17	Կանխիկ դրամական միջոցներ		0	0	0	0
18	Ստացված վարկեր և փոխառություններ		0	0	0	0
19	Խիստ հաշվառման փաստաթղթեր		0	0	0	0

Վարչական Ղեկավար՝

Գլխավոր հաշվապահ՝ Անահիտ Հովհաննիսյան

Գույքագրման հանձնաժողովի նախագահ՝ Նորայր Մովսիսյան

ՁԵՎ Գ-25

_____Մասիսի համայնքապետարան_____
Դաշտավան բնակավայր
(կազմակերպության անվանումը)

Գույքագրման արդյունքների տեղեկագիր N ____

Գույքագրման անցկացման հրամանի համար և ամսաթիվ

Համայնքի ղեկավարի թիվ 146-Ա կարգադրություն
_____ 13-ը նոյեմբերի 2023թ._____

Գույքագրումն սկսելու ամսաթիվը 15.11.2023թ. Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը 20.12.2023

h/h	Ակտիվի (պարտավորության) հոդվածի անվանումը	Հաշվի համարը	Գույքագրման փաստացի արդյունքները		Գույքագրման արդյունքները	
			ավելցուկ (քանակը)	պակասորդ (քանակը)	ավելցուկ (քանակը)	պակասորդ (քանակը)
	1	2	3	4	5	6
1	Պաշարներ(այդ թվում փոքրարժեք կամ արագամաշ առարկաներ)		0	0	0	0
2	Հիմնական միջոցներ		0	0	0	0
3	Ներդրումային գույք		0	0	0	0
4	Ոչ նյութական ակտիվներ		0	0	0	0
5	Կենսաբանական ակտիվներ		0	0	0	0
6	Չարտադրված(բնական ծագում ունեցող) նյութական ակտիվներ		0	0	0	0
7	Բարձրարժեք ակտիվներ		0	0	0	0
8	Կոնցեսիոն ակտիվներ		0	0	0	0
9	Բաժնային գործիքներ		0	0	0	0
10	Ձեռքբերված պարտատոմսեր		0	0	0	0
11	Տրամադրված փոխառությունների և ավանդներ		0	0	0	0
12	Վաճառքների գծով դեբիտորական պարտքեր և ստացման ենթակա այլ գումարներ		0	0	0	0
13	Թողարկված պարտատոմսեր		0	0	0	0
14	Ստացված վարկեր և փոխառություններ		0	0	0	0
15	Մատակարարումների գծով կրեդիտորական պարտքեր և վճարման ենթակա այլ գումարներ		0	0	0	0
16	Բյուջեի հետ հաշվարկներ		0	0	0	0
17	Կանխիկ դրամական միջոցներ		0	0	0	0
18	Ստացված վարկեր և փոխառություններ		0	0	0	0
19	Խիստ հաշվառման փաստաթղթեր		0	0	0	0

Վարչական Ղեկավար՝

Գլխավոր հաշվապահ՝ Անահիտ Հովհաննիսյան

Գույքագրման հանձնաժողովի նախագահ՝ Նորայր Մովսիսյան

ՁԵՎ Գ-25

_____Մասիսի համայնքապետարան_____
Դարակերտ բնակավայր
(կազմակերպության անվանումը)

Գույքագրման արդյունքների տեղեկագիր N ____

Գույքագրման անցկացման հրամանի համար և ամսաթիվ — Համայնքի ղեկավարի թիվ 146-Ա կարգադրություն _____ 13-ը նոյեմբերի 2023թ._____

Գույքագրումն սկսելու ամսաթիվը 15.11.2023թ. Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվ 20.12.2023

հ/հ	Ակտիվի (պարտավորության) հոդվածի անվանումը	Հաշվի համարը	Գույքագրման փաստացի		Գույքագրման արդյունքները	
			ավելցուկ (քանակը)	պակասորդ (քանակը)	ավելցուկ (քանակը)	պակասորդ (քանակը)
	1	2	3	4	5	6
1	Պաշարներ(այդ թվում փոքրարժեք կամ արագամաշ առարկաներ)		0	0	0	0
2	Հիմնական միջոցներ		0	0	0	0
3	Ներդրումային գույք		0	0	0	0
4	Ոչ նյութական ակտիվներ		0	0	0	0
5	Կենսաբանական ակտիվներ		0	0	0	0
6	Չարտադրված(բնական ծագում ունեցող) նյութական ակտիվներ		0	0	0	0
7	Բարձրարժեք ակտիվներ		0	0	0	0
8	Կոնցեսիոն ակտիվներ		0	0	0	0
9	Բաժնային գործիքներ		0	0	0	0
10	Ձեռքբերված պարտատոմսեր		0	0	0	0
11	Տրամադրված փոխառությունների և ավանդներ		0	0	0	0
12	Վաճառքների գծով դեբիտորական պարտքեր և ստացման ենթակա այլ գումարներ		0	0	0	0
13	Թողարկված պարտատոմսեր		0	0	0	0
14	Ստացված վարկեր և փոխառություններ		0	0	0	0
15	Մատակարարումների գծով կրեդիտորական պարտքեր և վճարման ենթակա այլ գումարներ		0	0	0	0
16	Բյուջեի հետ հաշվարկներ		0	0	0	0
17	Կանխիկ դրամական միջոցներ		0	0	0	0
18	Ստացված վարկեր և փոխառություններ		0	0	0	0
19	Խիստ հաշվառման փաստաթղթեր		0	0	0	0

Վարչական Ղեկավար՝

Գլխավոր հաշվապահ՝ Անահիտ Հովհաննիսյան

Գույքագրման հանձնաժողովի նախագահ՝ Նորայր Մովսիսյան

ՁԼ Գ-25

_____Մասիսի համայնքապետարան_____
Դարբնիկ բնակավայր
(կազմակերպության անվանումը)

Գույքագրման արդյունքների տեղեկագիր N ____

Գույքագրման անցկացման հրամանի համար և ամսաթիվ

Համայնքի ղեկավարի թիվ 146-Ա կարգադրություն _____ 13-ը նոյեմբերի 2023թ._____

Գույքագրումն սկսելու ամսաթիվը 15.11.2023թ. Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվ 20.12.2023

h/h	Ակտիվի (պարտավորության) հոդվածի անվանումը	Հաշվի համարը	Գույքագրման փաստացի		Գույքագրման արդյունքները	
			ավելցուկ (քանակը)	պակասորդ (քանակը)	ավելցուկ (քանակը)	պակասորդ (քանակը)
	1	2	3	4	5	6
1	Պաշարներ(այդ թվում փոքրարժեք կամ արագամաշ առարկաներ)		0	0	0	0
2	Հիմնական միջոցներ		0	0	0	0
3	Ներդրումային գույք		0	0	0	0
4	Ոչ նյութական ակտիվներ		0	0	0	0
5	Կենսաբանական ակտիվներ		0	0	0	0
6	Չարտադրված(բնական ծագում ունեցող) նյութական ակտիվներ		0	0	0	0
7	Բարձրարժեք ակտիվներ		0	0	0	0
8	Կոնցեսիոն ակտիվներ		0	0	0	0
9	Բաժնային գործիքներ		0	0	0	0
10	Ձեռքբերված պարտատոմսեր		0	0	0	0
11	Տրամադրված փոխառությունների և ավանդներ		0	0	0	0
12	Վաճառքների գծով դեբիտորական պարտքեր և ստացման ենթակա այլ գումարներ		0	0	0	0
13	Թողարկված պարտատոմսեր		0	0	0	0
14	Ստացված վարկեր և փոխառություններ		0	0	0	0
15	Մատակարարումների գծով կրեդիտորական պարտքեր և վճարման ենթակա այլ գումարներ		0	0	0	0
16	Բյուջեի հետ հաշվարկներ		0	0	0	0
17	Կանխիկ դրամական միջոցներ		0	0	0	0
18	Ստացված վարկեր և փոխառություններ		0	0	0	0
19	Խիստ հաշվառման փաստաթղթեր		0	0	0	0

Վարչական Ղեկավար՝

Գլխավոր հաշվապահ՝ Անահիտ Հովհաննիսյան

Գույքագրման հանձնաժողովի նախագահ՝ Նորայր Մովսիսյան

ՁԵՎ Գ-25

_____Մասիսի համայնքապետարան_____
Ձորակ բնակավայր
(կազմակերպության անվանումը)

Գույքագրման արդյունքների տեղեկագիր N ____

Գույքագրման անցկացման հրամանի համար և ամսաթիվ — Համայնքի ղեկավարի թիվ 146-Ա կարգադրություն _____ 13-ը նոյեմբերի 2023թ._____

Գույքագրումն սկսելու ամսաթիվը 15.11.2023թ. Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվ 20.12.2023

հ/հ	Ակտիվի (պարտավորության) հոդվածի անվանումը	Հաշվի համարը	Գույքագրման փաստացի		Գույքագրման արդյունքները	
			ավելցուկ (քանակը)	պակասորդ (քանակը)	ավելցուկ (քանակը)	պակասորդ (քանակը)
	1	2	3	4	5	6
1	Պաշարներ(այդ թվում փոքրարժեք կամ արագամաշ առարկաներ)		0	0	0	0
2	Հիմնական միջոցներ		0	0	0	0
3	Ներդրումային գույք		0	0	0	0
4	Ոչ նյութական ակտիվներ		0	0	0	0
5	Կենսաբանական ակտիվներ		0	0	0	0
6	Չարտադրված(բնական ծագում ունեցող) նյութական ակտիվներ		0	0	0	0
7	Բարձրարժեք ակտիվներ		0	0	0	0
8	Կոնցեսիոն ակտիվներ		0	0	0	0
9	Բաժնային գործիքներ		0	0	0	0
10	Ձեռքբերված պարտատոմսեր		0	0	0	0
11	Տրամադրված փոխառությունների և ավանդներ		0	0	0	0
12	Վաճառքների գծով դեբիտորական պարտքեր և ստացման ենթակա այլ գումարներ		0	0	0	0
13	Թողարկված պարտատոմսեր		0	0	0	0
14	Ստացված վարկեր և փոխառություններ		0	0	0	0
15	Մատակարարումների գծով կրեդիտորական պարտքեր և վճարման ենթակա այլ գումարներ		0	0	0	0
16	Բյուջեի հետ հաշվարկներ		0	0	0	0
17	Կանխիկ դրամական միջոցներ		0	0	0	0
18	Ստացված վարկեր և փոխառություններ		0	0	0	0
19	Խիստ հաշվառման փաստաթղթեր		0	0	0	0

Վարչական Ղեկավար՝ Ա. Մարգարյան

Գլխավոր հաշվապահ՝ Անահիտ Հովհաննիսյան

Գույքագրման հանձնաժողովի նախագահ՝ Նորայր Մովսիսյան

ՁԵՎ Գ-25

_____Մասիսի համայնքապետարան_____

Խաչփար բնակավայր

(կազմակերպության անվանումը)

Գույքագրման արդյունքների տեղեկագիր N ____

Գույքագրման անցկացման հրամանի համար և ամսաթիվ — Համայնքի ղեկավարի թիվ 146-Ա կարգադրություն _____ 13-ը նոյեմբերի 2023թ._____

Գույքագրումն սկսելու ամսաթիվը 15.11.2023թ _____.____ Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը 20.12.2023թ.

h/h	Ակտիվի (պարտավորության) հոդվածի անվանումը	Հաշվի համարը	Գույքագրման փաստացի		Գույքագրման արդյունքները	
			ավելցուկ (քանակը)	պակասորդ (քանակը)	ավելցուկ (քանակը)	պակասորդ (քանակը)
	1	2	3	4	5	6
1	Պաշարներ(այդ թվում փոքրարժեք կամ արագամաշ առարկաներ)		0	0	0	0
2	Հիմնական միջոցներ		0	0	0	0
3	Ներդրումային գույք		0	0	0	0
4	Ոչ նյութական ակտիվներ		0	0	0	0
5	Կենսաբանական ակտիվներ		0	0	0	0
6	Չարտադրված(բնական ծագում ունեցող) նյութական ակտիվներ		0	0	0	0
7	Բարձրարժեք ակտիվներ		0	0	0	0
8	Կոնցեսիոն ակտիվներ		0	0	0	0
9	Բաժնային գործիքներ		0	0	0	0
10	Ձեռքբերված պարտատոմսեր		0	0	0	0
11	Տրամադրված փոխառությունների և ավանդներ		0	0	0	0
12	Վաճառքների գծով դեբիտորական պարտքեր և ստացման ենթակա այլ գումարներ		0	0	0	0
13	Թողարկված պարտատոմսեր		0	0	0	0
14	Ստացված վարկեր և փոխառություններ		0	0	0	0
15	Մատակարարումների գծով կրեդիտորական պարտքեր և վճարման ենթակա այլ գումարներ		0	0	0	0
16	Բյուջեի հետ հաշվարկներ		0	0	0	0
17	Կանխիկ դրամական միջոցներ		0	0	0	0
18	Ստացված վարկեր և փոխառություններ		0	0	0	0
19	Խիստ հաշվառման փաստաթղթեր		0	0	0	0
			0	0	0	0

Կարչական Ղեկավար՝

Գլխավոր հաշվապահ՝ Անահիտ Հովհաննիսյան

Գույքագրման հանձնաժողովի նախագահ՝ Նորայր Մովսիսյան

_____Մասիսի համայնքապետարան_____

Հայանիստ բնակավայր

(կազմակերպության անվանումը)

Գույքագրման արդյունքների տեղեկագիր N ____

Գույքագրման անցկացման հրամանի համար և ամսաթիվ — Համայնքի ղեկավարի թիվ 146-Ա կարգադրություն _____ 13-ը նոյեմբերի 2023թ._____

Գույքագրումն սկսելու ամսաթիվը 15.11.23թ. Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը 20.12.2023

h/h	Ակտիվի (պարտավորության) հոդվածի անվանումը	Հաշվի համարը	Գույքագրման փաստացի արդյունքները		Գույքագրման արդյունքները վերատեսակավորումից հետո	
			ավելցուկ (քանակը)	պակասորդ (քանակը)	ավելցուկ (քանակը)	պակասորդ (քանակը)
	1	2	3	4	5	6
1	Պաշարներ(այդ թվում փոքրարժեք կամ արագամաշ առարկաներ)		0	0	0	0
2	Հիմնական միջոցներ		0	0	0	0
3	Ներդրումային գույք		0	0	0	0
4	Ոչ նյութական ակտիվներ		0	0	0	0
5	Կենսաբանական ակտիվներ		0	0	0	0
6	Չարտադրված(բնական ծագում ունեցող) նյութական ակտիվներ		0	0	0	0
7	Բարձրարժեք ակտիվներ		0	0	0	0
8	Կոնցեսիոն ակտիվներ		0	0	0	0
9	Բաժնային գործիքներ		0	0	0	0
10	Ձեռքբերված պարտատոմսեր		0	0	0	0
11	Տրամադրված փոխառությունների և ավանդներ		0	0	0	0
12	Վաճառքների գծով դեբիտորական պարտքեր և ստացման ենթակա այլ գումարներ		0	0	0	0
13	Թողարկված պարտատոմսեր		0	0	0	0
14	Ստացված վարկեր և փոխառություններ		0	0	0	0
15	Մատակարարումների գծով կրեդիտորական պարտքեր և վճարման ենթակա այլ գումարներ		0	0	0	0
16	Բյուջեի հետ հաշվարկներ		0	0	0	0
17	Կանխիկ դրամական միջոցներ		0	0	0	0
18	Ստացված վարկեր և փոխառություններ		0	0	0	0
19	Խիստ հաշվառման փաստաթղթեր		0	0	0	0

Վարչական Ղեկավար՝ Արթուր Բաբաջանյան

Գլխավոր հաշվապահ՝ Անահիտ Հովհաննիսյան

Գույքագրման հանձնաժողովի նախագահ՝ Նորայր Մովսիսյան

_____Մասիսի համայնքապետարան_____

Հովտաշատ բնակավայր

(կազմակերպության անվանումը)

Գույքագրման արդյունքների տեղեկագիր N ____

Գույքագրման անցկացման հրամանի համար և ամսաթիվ — Համայնքի ղեկավարի թիվ 146-Ա կարգադրություն _____ 13-ը նոյեմբերի 2023թ._____

Գույքագրումն սկսելու ամսաթիվը 15.11.23թ. Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը 20.12.2023

h/h	Ակտիվի (պարտավորության) հոդվածի անվանումը	Հաշվի համարը	Գույքագրման փաստացի արդյունքները		Գույքագրման արդյունքները վերատեսակավորումից հետո	
			ավելցուկ (քանակը)	պակասորդ (քանակը)	ավելցուկ (քանակը)	պակասորդ (քանակը)
	1	2	3	4	5	6
1	Պաշարներ(այդ թվում փոքրարժեք կամ արագամաշ առարկաներ)		0	0	0	0
2	Հիմնական միջոցներ		0	0	0	0
3	Ներդրումային գույք		0	0	0	0
4	Ոչ նյութական ակտիվներ		0	0	0	0
5	Կենսաբանական ակտիվներ		0	0	0	0
6	Չարտադրված(բնական ծագում ունեցող) նյութական ակտիվներ		0	0	0	0
7	Բարձրարժեք ակտիվներ		0	0	0	0
8	Կոնցեսիոն ակտիվներ		0	0	0	0
9	Բաժնային գործիքներ		0	0	0	0
10	Ձեռքբերված պարտատոմսեր		0	0	0	0
11	Տրամադրված փոխառությունների և ավանդներ		0	0	0	0
12	Վաճառքների գծով դեբիտորական պարտքեր և ստացման ենթակա այլ գումարներ		0	0	0	0
13	Թողարկված պարտատոմսեր		0	0	0	0
14	Ստացված վարկեր և փոխառություններ		0	0	0	0
15	Մատակարարումների գծով կրեդիտորական պարտքեր և վճարման ենթակա այլ գումարներ		0	0	0	0
16	Բյուջեի հետ հաշվարկներ		0	0	0	0
17	Կանխիկ դրամական միջոցներ		0	0	0	0
18	Ստացված վարկեր և փոխառություններ		0	0	0	0
19	Խիստ հաշվառման փաստաթղթեր		0	0	0	0

Վարչական Ղեկավար՝

Գլխավոր հաշվապահ՝ Ամահիտ Հովհաննիսյան

Գույքագրման հանձնաժողովի նախագահ՝ Նորայր Մովսիսյան

ՁԵՎ Գ-25

_____Մասիսի համայնքապետարան_____
Ղուկասավան բնակավայր
(կազմակերպության անվանումը)

Գույքագրման արդյունքների տեղեկագիր N ____

Գույքագրման անցկացման հրամանի համար և ամսաթիվ — Համայնքի ղեկավարի թիվ 146-Ա կարգադրություն _____ 13-ը նոյեմբերի 2023թ._____

Գույքագրումն սկսելու ամսաթիվը 15.11.2023թ. — Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը 20.12.2023

հ/հ	Ակտիվի (պարտավորության) հոդվածի անվանումը	Հաշվի համարը	Գույքագրման փաստացի արդյունքները		Գույքագրման արդյունքները վերատեսակավորումից	
			ավելցուկ (քանակը)	պակասորդ (քանակը)	ավելցուկ (քանակը)	պակասորդ (քանակը)
	1	2	3	4	5	6
1	Պաշարներ(այդ թվում փոքրարժեք կամ արագամաշ առարկաներ)		0	0	0	0
2	Հիմնական միջոցներ		0	0	0	0
3	Ներդրումային գույք		0	0	0	0
4	Ոչ նյութական ակտիվներ		0	0	0	0
5	Կենսաբանական ակտիվներ		0	0	0	0
6	Չարտադրված(բնական ծագում ունեցող) նյութական ակտիվներ		0	0	0	0
7	Բարձրարժեք ակտիվներ		0	0	0	0
8	Կոնցեսիոն ակտիվներ		0	0	0	0
9	Բաժնային գործիքներ		0	0	0	0
10	Ձեռքբերված պարտատոմսեր		0	0	0	0
11	Տրամադրված փոխառությունների և ավանդներ		0	0	0	0
12	Վաճառքների գծով դեբիտորական պարտքեր և ստացման ենթակա այլ գումարներ		0	0	0	0
13	Թողարկված պարտատոմսեր		0	0	0	0
14	Ստացված վարկեր և փոխառություններ		0	0	0	0
15	Մատակարարումների գծով կրեդիտորական պարտքեր և վճարման ենթակա այլ գումարներ		0	0	0	0
16	Բյուջեի հետ հաշվարկներ		0	0	0	0
17	Կանխիկ դրամական միջոցներ		0	0	0	0
18	Ստացված վարկեր և փոխառություններ		0	0	0	0
19	Խիստ հաշվառման փաստաթղթեր		0	0	0	0

Վարչական Ղեկավար՝ Նորայր Հովհաննիսյան

Գլխավոր հաշվապահ՝ Անահիտ Հովհաննիսյան

Գույքագրման հանձնաժողովի նախագահ՝ Նորայր Մովսիսյան

ՁԵՎ Գ-25

_____Մասիսի համայնքապետարան_____

Մարմարաշեն բնակավայր

(կազմակերպության անվանումը)

Գույքագրման արդյունքների տեղեկագիր N ____

Գույքագրման անցկացման հրամանի համար և ամսաթիվ

Համայնքի ղեկավարի թիվ 146-Ա կարգադրություն _____ 13-ը նոյեմբերի 2023թ._____

Գույքագրումն սկսելու ամսաթիվը 15.11.23թ. Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը 20.12.2023

h/h	Ակտիվի (պարտավորության) հոդվածի անվանումը	Հաշվի համարը	Գույքագրման փաստացի արդյունքները		Գույքագրման արդյունքները վերատեսակավորումից հետո	
			ավելցուկ (քանակը)	պակասորդ (քանակը)	ավելցուկ (քանակը)	պակասորդ (քանակը)
	1	2	3	4	5	6
1	Պաշարներ(այդ թվում փոքրարժեք կամ արագամաշ առարկաներ)		0	0	0	0
2	Հիմնական միջոցներ		0	0	0	0
3	Ներդրումային գույք		0	0	0	0
4	Ոչ նյութական ակտիվներ		0	0	0	0
5	Կենսաբանական ակտիվներ		0	0	0	0
6	Չարտադրված(բնական ծագում ունեցող) նյութական ակտիվներ		0	0	0	0
7	Բարձրարժեք ակտիվներ		0	0	0	0
8	Կոնցեսիոն ակտիվներ		0	0	0	0
9	Բաժնային գործիքներ		0	0	0	0
10	Ձեռքբերված պարտատոմսեր		0	0	0	0
11	Տրամադրված փոխառությունների և ավանդներ		0	0	0	0
12	Վաճառքների գծով դեբիտորական պարտքեր և ստացման ենթակա այլ գումարներ		0	0	0	0
13	Թողարկված պարտատոմսեր		0	0	0	0
14	Ստացված վարկեր և փոխառություններ		0	0	0	0
15	Մատակարարումների գծով կրեդիտորական պարտքեր և վճարման ենթակա այլ գումարներ		0	0	0	0
16	Բյուջեի հետ հաշվարկներ		0	0	0	0
17	Կանխիկ դրամական միջոցներ		0	0	0	0
18	Ստացված վարկեր և փոխառություններ		0	0	0	0
19	Խիստ հաշվառման փաստաթղթեր		0	0	0	0

Վարչական Ղեկավար՝

Գլխավոր հաշվապահ՝ Անահիտ Հովհաննիսյան

Գույքագրման հանձնաժողովի նախագահ՝ Նորայր Մովսիսյան

ՁԵՎ Գ-25

_____Մասիսի համայնքապետարան_____
Նիզամի բնակավայր
(կազմակերպության անվանումը)

Գույքագրման արդյունքների տեղեկագիր N ____

Գույքագրման անցկացման հրամանի համար և ամսաթիվ — Համայնքի ղեկավարի թիվ 146-Ա կարգադրություն _____ 13-ը նոյեմբերի 2023թ._____

Գույքագրումն սկսելու ամսաթիվը 15.11.2023թ. — Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը 20.12.2023

h/h	Ակտիվի (պարտավորության) հոդվածի անվանումը	Հաշվի համարը	Գույքագրման փաստացի արդյունքները		Գույքագրման արդյունքները	
			ավելցուկ (քանակը)	պակասորդ (քանակը)	ավելցուկ (քանակը)	պակասորդ (քանակը)
	1	2	3	4	5	6
1	Պաշարներ(այդ թվում փոքրարժեք կամ արագամաշ առարկաներ)		0	0	0	0
2	Հիմնական միջոցներ		0	0	0	0
3	Ներդրումային գույք		0	0	0	0
4	Ոչ նյութական ակտիվներ		0	0	0	0
5	Կենսաբանական ակտիվներ		0	0	0	0
6	Չարտադրված(բնական ծագում ունեցող) նյութական ակտիվներ		0	0	0	0
7	Բարձրարժեք ակտիվներ		0	0	0	0
8	Կոնցեսիոն ակտիվներ		0	0	0	0
9	Բաժնային գործիքներ		0	0	0	0
10	Ձեռքբերված պարտատոմսեր		0	0	0	0
11	Տրամադրված փոխառությունների և ավանդներ		0	0	0	0
12	Վաճառքների գծով դեբիտորական պարտքեր և ստացման ենթակա այլ գումարներ		0	0	0	0
13	Թողարկված պարտատոմսեր		0	0	0	0
14	Ստացված վարկեր և փոխառություններ		0	0	0	0
15	Մատակարարումների գծով կրեդիտորական պարտքեր և վճարման ենթակա այլ գումարներ		0	0	0	0
16	Բյուջեի հետ հաշվարկներ		0	0	0	0
17	Կանխիկ դրամական միջոցներ		0	0	0	0
18	Ստացված վարկեր և փոխառություններ		0	0	0	0
19	Խիստ հաշվառման փաստաթղթեր		0	0	0	0

Վարչական Ղեկավար՝

Գլխավոր հաշվապահ՝ Անահիտ Հովհաննիսյան

Գույքագրման հանձնաժողովի նախագահ՝ Նորայր Մովսիսյան

ՁԵՎ Գ-25

_____Մասիսի համայնքապետարան_____
Նորաբաց բնակավայր
(կազմակերպության անվանումը)

Գույքագրման արդյունքների տեղեկագիր N ____

Գույքագրման անցկացման հրամանի համար և ամսաթիվ

Համայնքի ղեկավարի թիվ 146-Ա կարգադրություն
_____ 13-ը նոյեմբերի 2023թ._____

Գույքագրումն սկսելու ամսաթիվը 15.11.2023թ. Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը 20.12.2023

հ/հ	Ակտիվի (պարտավորության) հոդվածի անվանումը	Հաշվի համարը	Գույքագրման փաստացի արդյունքները		Գույքագրման արդյունքները	
			ավելցուկ (քանակը)	պակասորդ (քանակը)	ավելցուկ (քանակը)	պակասորդ (քանակը)
	1	2	3	4	5	6
1	Պաշարներ(այդ թվում փոքրարժեք կամ արագամաշ առարկաներ)		0	0	0	0
2	Հիմնական միջոցներ		0	0	0	0
3	Ներդրումային գույք		0	0	0	0
4	Ոչ նյութական ակտիվներ		0	0	0	0
5	Կենսաբանական ակտիվներ		0	0	0	0
6	Չարտադրված(բնական ծագում ունեցող) նյութական ակտիվներ		0	0	0	0
7	Բարձրարժեք ակտիվներ		0	0	0	0
8	Կոնցեսիոն ակտիվներ		0	0	0	0
9	Բաժնային գործիքներ		0	0	0	0
10	Ձեռքբերված պարտատոմսեր		0	0	0	0
11	Տրամադրված փոխառությունների և ավանդներ		0	0	0	0
12	Վաճառքների գծով դեբիտորական պարտքեր և ստացման ենթակա այլ գումարներ		0	0	0	0
13	Թողարկված պարտատոմսեր		0	0	0	0
14	Ստացված վարկեր և փոխառություններ		0	0	0	0
15	Մատակարարումների գծով կրեդիտորական պարտքեր և վճարման ենթակա այլ գումարներ		0	0	0	0
16	Բյուջեի հետ հաշվարկներ		0	0	0	0
17	Կանխիկ դրամական միջոցներ		0	0	0	0
18	Ստացված վարկեր և փոխառություններ		0	0	0	0
19	Խիստ հաշվառման փաստաթղթեր		0	0	0	0

Վարչական Ղեկավար՝

Գլխավոր հաշվապահ՝ Անահիտ Հովհաննիսյան

Գույքագրման հանձնաժողովի նախագահ՝ Նորայր Մովսիսյան

ՁԵՎ Գ-25

_____Մասիսի համայնքապետարան_____
Նորամարգ բնակավայր
(կազմակերպության անվանումը)

Գույքագրման արդյունքների տեղեկագիր N ____

Գույքագրման անցկացման հրամանի համար և ամսաթիվ — Համայնքի ղեկավարի թիվ 146-Ա կարգադրություն _____ 13-ը նոյեմբերի 2023թ._____

Գույքագրումն սկսելու ամսաթիվը 15.11.2023թ _____.____ Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը 20.12.2023

h/h	Ակտիվի (պարտավորության) հոդվածի անվանումը	Հաշվի համարը	Գույքագրման փաստացի արդյունքները		Գույքագրման արդյունքները	
			ավելցուկ (քանակը)	պակասորդ (քանակը)	ավելցուկ (քանակը)	պակասորդ (քանակը)
	1	2	3	4	5	6
1	Պաշարներ(այդ թվում փոքրարժեք կամ արագամաշ առարկաներ)		0	0	0	0
2	Հիմնական միջոցներ		0	0	0	0
3	Ներդրումային գույք		0	0	0	0
4	Ոչ նյութական ակտիվներ		0	0	0	0
5	Կենսաբանական ակտիվներ		0	0	0	0
6	Չարտադրված(բնական ծագում ունեցող) նյութական ակտիվներ		0	0	0	0
7	Բարձրարժեք ակտիվներ		0	0	0	0
8	Կոնցեսիոն ակտիվներ		0	0	0	0
9	Բաժնային գործիքներ		0	0	0	0
10	Ձեռքբերված պարտատոմսեր		0	0	0	0
11	Տրամադրված փոխառությունների և ավանդներ		0	0	0	0
12	Վաճառքների գծով դեբիտորական պարտքեր և ստացման ենթակա այլ գումարներ		0	0	0	0
13	Թողարկված պարտատոմսեր		0	0	0	0
14	Ստացված վարկեր և փոխառություններ		0	0	0	0
15	Մատակարարումների գծով կրեդիտորական պարտքեր և վճարման ենթակա այլ գումարներ		0	0	0	0
16	Բյուջեի հետ հաշվարկներ		0	0	0	0
17	Կանխիկ դրամական միջոցներ		0	0	0	0
18	Ստացված վարկեր և փոխառություններ		0	0	0	0
19	Խիստ հաշվառման փաստաթղթեր		0	0	0	0

Վարչական Ղեկավար՝ Արտուր Ղազարյան

Գլխավոր հաշվապահ՝ Անահիտ Հովհաննիսյան

Գույքագրման հանձնաժողովի նախագահ՝ Նորայր Մովսիսյան

ՁԵՎ Գ-25

_____Մասիսի համայնքապետարան_____
Նոր Խարբերդ բնակավայր
(կազմակերպության անվանումը)

Գույքագրման արդյունքների տեղեկագիր N ____

Գույքագրման անցկացման հրամանի համար և ամսաթիվ — Համայնքի ղեկավարի թիվ 146-Ա կարգադրություն _____ 13-ը նոյեմբերի 2023թ._____

Գույքագրումն սկսելու ամսաթիվը 15.11.2023թ. Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը 20.12.2023

h/h	Ակտիվի (պարտավորության) հոդվածի անվանումը	Հաշվի համարը	Գույքագրման փաստացի		Գույքագրման արդյունքները վերատեսակավորումից	
			ավելցուկ (քանակը)	պակասորդ (քանակը)	ավելցուկ (քանակը)	պակասորդ (քանակը)
	1	2	3	4	5	6
1	Պաշարներ(այդ թվում փոքրարժեք կամ արագամաշ առարկաներ)		0	0	0	0
2	Հիմնական միջոցներ		0	0	0	0
3	Ներդրումային գույք		0	0	0	0
4	Ոչ նյութական ակտիվներ		0	0	0	0
5	Կենսաբանական ակտիվներ		0	0	0	0
6	Չարտադրված(բնական ծագում ունեցող) նյութական ակտիվներ		0	0	0	0
7	Բարձրարժեք ակտիվներ		0	0	0	0
8	Կոնցեսիոն ակտիվներ		0	0	0	0
9	Բաժնային գործիքներ		0	0	0	0
10	Ձեռքբերված պարտատոմսեր		0	0	0	0
11	Տրամադրված փոխառությունների և ավանդներ		0	0	0	0
12	Վաճառքների գծով դեբիտորական պարտքեր և ստացման ենթակա այլ գումարներ		0	0	0	0
13	Թողարկված պարտատոմսեր		0	0	0	0
14	Ստացված վարկեր և փոխառություններ		0	0	0	0
15	Մատակարարումների գծով կրեդիտորական պարտքեր և վճարման ենթակա այլ գումարներ		0	0	0	0
16	Բյուջեի հետ հաշվարկներ		0	0	0	0
17	Կանխիկ դրամական միջոցներ		0	0	0	0
18	Ստացված վարկեր և փոխառություններ		0	0	0	0
19	Խիստ հաշվառման փաստաթղթեր		0	0	0	0

Վարչական Ղեկավար՝

Գլխավոր հաշվապահ՝ Անահիտ Հովհաննիսյան

Գույքագրման հանձնաժողովի նախագահ՝ Նորայր Մովսիսյան

Ձև Գ-25

_____Մասիսի համայնքապետարան_____

Նոր Կյուրին

(կազմակերպության անվանումը)

Գույքագրման արդյունքների տեղեկագիր N ____

Գույքագրման անցկացման հրամանի համար և ամսաթիվ

Համայնքի ղեկավարի թիվ 146-Ա կարգադրություն _____ 13-ը նոյեմբերի 2023թ._____

Գույքագրումը սկսելու ամսաթիվը 15.11.23թ. Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը 20.12.2023

h/h	Ակտիվի (պարտավորության) հոդվածի անվանումը	Հաշվի համարը	Գույքագրման փաստացի արդյունքները		Գույքագրման արդյունքները վերատեսակավորումից հետո	
			ավելցուկ (քանակը)	պակասորդ (քանակը)	ավելցուկ (քանակը)	պակասորդ (քանակը)
	1	2	3	4	5	6
1	Պաշարներ(այդ թվում փոքրարժեք կամ արագամաշ առարկաներ)		0	0	0	0
2	Հիմնական միջոցներ		0	0	0	0
3	Ներդրումային գույք		0	0	0	0
4	Ոչ նյութական ակտիվներ		0	0	0	0
5	Կենսաբանական ակտիվներ		0	0	0	0
6	Չարտադրված(բնական ծագում ունեցող) նյութական ակտիվներ		0	0	0	0
7	Բարձրարժեք ակտիվներ		0	0	0	0
8	Կոնցեսիոն ակտիվներ		0	0	0	0
9	Բաժնային գործիքներ		0	0	0	0
10	Ձեռքբերված պարտատոմսեր		0	0	0	0
11	Տրամադրված փոխառությունների և ավանդներ		0	0	0	0
12	Վաճառքների գծով դեբիտորական պարտքեր և ստացման ենթակա այլ գումարներ		0	0	0	0
13	Թողարկված պարտատոմսեր		0	0	0	0
14	Ստացված վարկեր և փոխառություններ		0	0	0	0
15	Մատակարարումների գծով կրեդիտորական պարտքեր և վճարման ենթակա այլ գումարներ		0	0	0	0
16	Բյուջեի հետ հաշվարկներ		0	0	0	0
17	Կանխիկ դրամական միջոցներ		0	0	0	0
18	Ստացված վարկեր և փոխառություններ		0	0	0	0
19	Խիստ հաշվառման փաստաթղթեր		0	0	0	0

Վարչական Ղեկավար՝

Գլխավոր հաշվապահ՝ Անահիտ Հովհաննիսյան

Գույքագրման հանձնաժողովի նախագահ՝ Նորայր Մովսիսյան

ՁԵՎ Գ-25

_____Մասիսի համայնքապետարան_____
Ջրահովիտ բնակավայր
(կազմակերպության անվանումը)

Գույքագրման արդյունքների տեղեկագիր N ____

Գույքագրման անցկացման հրամանի համար և ամսաթիվ — Համայնքի ղեկավարի թիվ 146-Ա կարգադրություն _____ 13-ը նոյեմբերի 2023թ._____

Գույքագրումը սկսելու ամսաթիվը 15.11.2023թ. _____.

Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը 20.12.2023թ.

h/h	Ակտիվի (պարտավորության) հոդվածի անվանումը	Հաշվի համարը	Գույքագրման փաստացի		Գույքագրման արդյունքները	
			ավելցուկ (քանակը)	պակասորդ (քանակը)	ավելցուկ (քանակը)	պակասորդ (քանակը)
	1	2	3	4	5	6
1	Պաշարներ(այդ թվում փոքրարժեք կամ արագամաշ առարկաներ)		0	0	0	0
2	Հիմնական միջոցներ		0	0	0	0
3	Ներդրումային գույք		0	0	0	0
4	Ոչ նյութական ակտիվներ		0	0	0	0
5	Կենսաբանական ակտիվներ		0	0	0	0
6	Չարտադրված(բնական ծագում ունեցող) նյութական ակտիվներ		0	0	0	0
7	Բարձրարժեք ակտիվներ		0	0	0	0
8	Կոնցեսիոն ակտիվներ		0	0	0	0
9	Բաժնային գործիքներ		0	0	0	0
10	Ձեռքբերված պարտատոմսեր		0	0	0	0
11	Տրամադրված փոխառությունների և ավանդներ		0	0	0	0
12	Վաճառքների գծով դեբիտորական պարտքեր և ստացման ենթակա այլ գումարներ		0	0	0	0
13	Թողարկված պարտատոմսեր		0	0	0	0
14	Ստացված վարկեր և փոխառություններ		0	0	0	0
15	Մատակարարումների գծով կրեդիտորական պարտքեր և վճարման ենթակա այլ գումարներ		0	0	0	0
16	Բյուջեի հետ հաշվարկներ		0	0	0	0
17	Կանխիկ դրամական միջոցներ		0	0	0	0
18	Ստացված վարկեր և փոխառություններ		0	0	0	0
19	Խիստ հաշվառման փաստաթղթեր		0	0	0	0

Վարչական Ղեկավար՝

Գլխավոր հաշվապահ՝ Անահիտ Հովհաննիսյան

Գույքագրման հանձնաժողովի նախագահ՝ Նորայր Մովսիսյան

ՁԵՎ Գ-25

_____Մասիսի համայնքապետարան_____
Ռանչպար բնակավայր
(կազմակերպության անվանումը)

Գույքագրման արդյունքների տեղեկագիր N ____

Գույքագրման անցկացման հրամանի համար և ամսաթիվ — Համայնքի ղեկավարի թիվ 146-Ա կարգադրություն _____ 13-ը նոյեմբերի 2023թ._____

Գույքագրումը սկսելու ամսաթիվը 15.11.2023թ. _____ Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը 20.12.2023թ.

h/h	Ակտիվի (պարտավորության) հոդվածի անվանումը	Հաշվի համարը	Գույքագրման փաստացի		Գույքագրման արդյունքները	
			ավելցուկ (քանակը)	պակասորդ (քանակը)	ավելցուկ (քանակը)	պակասորդ (քանակը)
	1	2	3	4	5	6
1	Պաշարներ(այդ թվում փոքրարժեք կամ արագամաշ առարկաներ)		0	0	0	0
2	Հիմնական միջոցներ		0	0	0	0
3	Ներդրումային գույք		0	0	0	0
4	Ոչ նյութական ակտիվներ		0	0	0	0
5	Կենսաբանական ակտիվներ		0	0	0	0
6	Չարտադրված(բնական ծագում ունեցող) նյութական ակտիվներ		0	0	0	0
7	Բարձրարժեք ակտիվներ		0	0	0	0
8	Կոնցեսիոն ակտիվներ		0	0	0	0
9	Բաժնային գործիքներ		0	0	0	0
10	Ձեռքբերված պարտատոմսեր		0	0	0	0
11	Տրամադրված փոխառությունների և ավանդներ		0	0	0	0
12	Վաճառքների գծով դեբիտորական պարտքեր և ստացման ենթակա այլ գումարներ		0	0	0	0
13	Թողարկված պարտատոմսեր		0	0	0	0
14	Ստացված վարկեր և փոխառություններ		0	0	0	0
15	Մատակարարումների գծով կրեդիտորական պարտքեր և վճարման ենթակա այլ գումարներ		0	0	0	0
16	Բյուջեի հետ հաշվարկներ		0	0	0	0
17	Կանխիկ դրամական միջոցներ		0	0	0	0
18	Ստացված վարկեր և փոխառություններ		0	0	0	0
19	Խիստ հաշվառման փաստաթղթեր		0	0	0	0

Վարչական ղեկավար՝

Գլխավոր հաշվապահ՝ Անահիտ Հովհաննիսյան

Գույքագրման հանձնաժողովի նախագահ՝ Նորայր Մովսիսյան

ՁԵՎ Գ-25

_____Մասիսի համայնքապետարան_____
Սայաթ-Նովա բնակավայր
(կազմակերպության անվանումը)

Գույքագրման արդյունքների տեղեկագիր N ____

Գույքագրման անցկացման հրամանի համար և ամսաթիվ — Համայնքի ղեկավարի թիվ 146-Ա կարգադրություն _____ 13-ը նոյեմբերի 2023թ._____

Գույքագրումը սկսելու ամսաթիվը 15.11.2023թ. _____ Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը 20.12.2023թ.

հ/հ	Ակտիվի (պարտավորության) հոդվածի անվանումը	Հաշվի համարը	Գույքագրման փաստացի		Գույքագրման արդյունքները	
			ավելցուկ (քանակը)	պակասորդ (քանակը)	ավելցուկ (քանակը)	պակասորդ (քանակը)
	1	2	3	4	5	6
1	Պաշարներ(այդ թվում փոքրարժեք կամ արագամաշ առարկաներ)		0	0	0	0
2	Հիմնական միջոցներ		0	0	0	0
3	Ներդրումային գույք		0	0	0	0
4	Ոչ նյութական ակտիվներ		0	0	0	0
5	Կենսաբանական ակտիվներ		0	0	0	0
6	Չարտադրված(բնական ծագում ունեցող) նյութական ակտիվներ		0	0	0	0
7	Բարձրարժեք ակտիվներ		0	0	0	0
8	Կոնցեսիոն ակտիվներ		0	0	0	0
9	Բաժնային գործիքներ		0	0	0	0
10	Ձեռքբերված պարտատոմսեր		0	0	0	0
11	Տրամադրված փոխառությունների և ավանդներ		0	0	0	0
12	Վաճառքների գծով դեբիտորական պարտքեր և ստացման ենթակա այլ գումարներ		0	0	0	0
13	Թողարկված պարտատոմսեր		0	0	0	0
14	Ստացված վարկեր և փոխառություններ		0	0	0	0
15	Մատակարարումների գծով կրեդիտորական պարտքեր և վճարման ենթակա այլ գումարներ		0	0	0	0
16	Բյուջեի հետ հաշվարկներ		0	0	0	0
17	Կանխիկ դրամական միջոցներ		0	0	0	0
18	Ստացված վարկեր և փոխառություններ		0	0	0	0
19	Խիստ հաշվառման փաստաթղթեր		0	0	0	0

Վարչական ղեկավար՝ Հայկ Սարգսյան

Գլխավոր հաշվապահ՝ Անահիտ Հովհաննիսյան

Գույքագրման հանձնաժողովի նախագահ՝ Նորայր Մովսիսյան

ՁԵՎ Գ-25

_____Մասիսի համայնքապետարան_____
Սիս բնակավայր
(կազմակերպության անվանումը)

Գույքագրման արդյունքների տեղեկագիր N ____

Գույքագրման անցկացման հրամանի համար և ամսաթիվ — Համայնքի ղեկավարի թիվ 146-Ա կարգադրություն _____ 13-ը նոյեմբերի 2023թ._____

Գույքագրումը սկսելու ամսաթիվը — 15.11.2023թ _____.____ — Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը — 20.12.2023թ.

h/h	Ակտիվի (պարտավորության) հոդվածի անվանումը	Հաշվի համարը	Գույքագրման փաստացի		Գույքագրման արդյունքները	
			ավելցուկ (քանակը)	պակասորդ (քանակը)	ավելցուկ (քանակը)	պակասորդ (քանակը)
	1	2	3	4	5	6
1	Պաշարներ(այդ թվում փոքրարժեք կամ արագամաշ առարկաներ)		0	0	0	0
2	Հիմնական միջոցներ		0	0	0	0
3	Ներդրումային գույք		0	0	0	0
4	Ոչ նյութական ակտիվներ		0	0	0	0
5	Կենսաբանական ակտիվներ		0	0	0	0
6	Չարտադրված(բնական ծագում ունեցող) նյութական ակտիվներ		0	0	0	0
7	Բարձրարժեք ակտիվներ		0	0	0	0
8	Կոնցեսիոն ակտիվներ		0	0	0	0
9	Բաժնային գործիքներ		0	0	0	0
10	Ձեռքբերված պարտատոմսեր		0	0	0	0
11	Տրամադրված փոխառությունների և ավանդներ		0	0	0	0
12	Վաճառքների գծով դեբիտորական պարտքեր և ստացման ենթակա այլ գումարներ		0	0	0	0
13	Թողարկված պարտատոմսեր		0	0	0	0
14	Ստացված վարկեր և փոխառություններ		0	0	0	0
15	Մատակարարումների գծով կրեդիտորական պարտքեր և վճարման ենթակա այլ գումարներ		0	0	0	0
16	Բյուջեի հետ հաշվարկներ		0	0	0	0
17	Կանխիկ դրամական միջոցներ		0	0	0	0
18	Ստացված վարկեր և փոխառություններ		0	0	0	0
19	Խիստ հաշվառման փաստաթղթեր		0	0	0	0

Վարչական Ղեկավար՝ Դրանտ Հովհաննիսյան

Գլխավոր հաշվապահ՝ Անահիտ Հովհաննիսյան

Գույքագրման հանձնաժողովի նախագահ՝ Նորայր Մովսիսյան

ՁԵՎ Գ-25

_____Մասիսի համայնքապետարան_____
Սիփանիկ բնակավայր
(կազմակերպության անվանումը)

Գույքագրման արդյունքների տեղեկագիր N ____

Գույքագրման անցկացման հրամանի համար և ամսաթիվ — Համայնքի ղեկավարի թիվ 146-Ա կարգադրություն _____ 13-ը նոյեմբերի 2023թ._____

Գույքագրումը սկսելու ամսաթիվը 15.11.2023թ. _____ Գույքագրումն ավարտելու ամսաթիվը 20.12.2023թ.

h/h	Ակտիվի (պարտավորության) հոդվածի անվանումը	Հաշվի համարը	Գույքագրման փաստացի		Գույքագրման արդյունքները	
			ավելցուկ (քանակը)	պակասորդ (քանակը)	ավելցուկ (քանակը)	պակասորդ (քանակը)
	1	2	3	4	5	6
1	Պաշարներ(այդ թվում փոքրարժեք կամ արագամաշ առարկաներ)		0	0	0	0
2	Հիմնական միջոցներ		0	0	0	0
3	Ներդրումային գույք		0	0	0	0
4	Ոչ նյութական ակտիվներ		0	0	0	0
5	Կենսաբանական ակտիվներ		0	0	0	0
6	Չարտադրված(բնական ծագում ունեցող) նյութական ակտիվներ		0	0	0	0
7	Բարձրարժեք ակտիվներ		0	0	0	0
8	Կոնցեսիոն ակտիվներ		0	0	0	0
9	Բաժնային գործիքներ		0	0	0	0
10	Ձեռքբերված պարտատոմսեր		0	0	0	0
11	Տրամադրված փոխառությունների և ավանդներ		0	0	0	0
12	Վաճառքների գծով դեբիտորական պարտքեր և ստացման ենթակա այլ գումարներ		0	0	0	0
13	Թողարկված պարտատոմսեր		0	0	0	0
14	Ստացված վարկեր և փոխառություններ		0	0	0	0
15	Մատակարարումների գծով կրեդիտորական պարտքեր և վճարման ենթակա այլ գումարներ		0	0	0	0
16	Բյուջեի հետ հաշվարկներ		0	0	0	0
17	Կանխիկ դրամական միջոցներ		0	0	0	0
18	Ստացված վարկեր և փոխառություններ		0	0	0	0
19	Խիստ հաշվառման փաստաթղթեր		0	0	0	0

Վարչական Ղեկավար՝ Անահիտ Հովհաննիսյան

Գլխավոր հաշվապահ՝

Գույքագրման հանձնաժողովի նախագահ՝ Նորայր Մովսիսյան